

TÁJÉKOZTATÓ

a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről

1. A kérelem benyújtása

A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelem teljesítésére vonatkozó eljárás a kérelem benyújtásával indul.

A közérdekű adat megismerése iránt bárki – bármely természetes, jogi vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet (továbbiakban kérelmező) – kérelmet nyújthat be a Társasághoz. A kérelem benyújtása szóban személyesen, írásban postai úton, illetve elektronikus úton e-mail formájában történhet.

A szóban előterjesztett kérelem csak személyesen terjeszthető elő, telefonon történő előterjesztés nem lehetséges. Személyesen előterjesztett kérelem esetén, annak dokumentálása és pontos teljesítése érdekében a közérdekű adat megismerése iránti kérelemre vonatkozó formanyomtatványt kell kitölteni és aláírni, amely a Társaság honlapján, valamint a Társaság Szeged, Dáni u. 14-16. szám alatti ügyfélszolgálatán érhető el. A kitöltött nyomtatványt személyesen az ügyfélszolgálaton kell átadni, vagy postai úton, illetőleg elektronikus úton megküldeni.

2. A kérelem teljesítése

A közérdekű adat megismerésére irányuló kérelemnek a Társaság a tudomására jutását követő lehető legrövidebb idő alatt, de legfeljebb 15 napon belül tesz eleget. Amennyiben az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy annak teljesítése a Társaság alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, ebben az esetben az adatigénylés teljesítésére meghatározott határidő egy alkalommal legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható, melyről a kérelmezőt a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül tájékoztatni kell.

A másolatot a kérelmező az alábbiak szerint kérheti:

- a) papír alapon,
- b) számítástechnikai adathordozón (CD / DVD) jelszóval védve, mely elektronikus levélben vagy SMS-ben (előre megadott mobil számra) kerül átadásra,
- c) elektronikus levélben.

Ha a kérelmező csak szóbeli tájékoztatást kér, ennek tényét az iraton rögzíteni kell. Egyéb esetekben a tájékoztatásnak a kérelmező által igényelt technikai eszközzel és módon kell eleget tenni. Az adatok átadása személyesen vagy nem személyes átvétel esetén postai, illetve elektronikus úton történhet.

3. A kérelem megtagadása

Az igény teljesítésének megtagadásáról, annak indokaival, valamint a kérelmezőt a törvény alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről 15 napon belül írásban vagy – ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte – elektronikus levélben értesíteni kell a kérelmezőt.

4. Költségtérítés megállapítása

Amennyiben az adatigénylés teljesítése a Társaság alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, vagy a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, úgy a Társaság az adatigénylés teljesítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően – a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltak figyelembevételével költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az kérelmezőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.

A költségtérítés megállapításának okáról, annak mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának a Társasághoz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele. Ha a kérelmező az igényét fenntartja, a költségtérítést az adatkezelő által megállapított, legalább 15 napos határidőben köteles a Társaság részére megfizetni.

Az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni.

A költségtérítés mértékének meghatározása során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:

- a) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége,
- b) az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége, valamint
- c) ha az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége.

A költségtérítés mértéke Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével kerül megállapításra.

A kérelmező a költségtérítést a Társaság Raiffeisen Bank által vezetett 12067008-00104623-00100007 számú bankszámlájára történő befizetéssel, vagy a Társaság székhelyén található házipénztárba történő befizetéssel köteles teljesíteni.

Szeged, 2020. december 10.


Csarnó Zsuzsanna
elnök-vezérigazgató

