

**Az
IKV Ingatlankezelő és Vagyongazdálkodó Zrt.
ETIKAI KÓDEXE**

1. Az Etikai Kódex hatálya

Az Etikai Kódex hatálya az IKV Ingatlankezelő és Vagyongazdálkodó Zrt. (a továbbiakban IKV Zrt.) minden munkatársára, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagjaira terjed ki. Az Etikai Kódex egyes fejezeteiben előforduló összeférhetlenségi szabályok érintik a munkatársaknak, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagjainak a közeli hozzátartozóit – így a házastársat, élettársat, gyermeket, szülőt vagy más közeli családtagot – és üzleti partnereit is.

2. Általános alapelvek

- a) Az IKV Zrt. elfogadja és magára nézve kötelezőnek tekinti Szeged MJV szakmai és etikai sztenderdjeit, szabályait.
- b) Az IKV Zrt. tevékenysége a törvényességen, átláthatóságon, függetlenségen és a szakmaiságon alapul. Az IKV Zrt. pártsemlegesén tevékenykedik, politikai pártokhoz semmilyen formában nem kötődik, azok befolyása alatt nem áll, napi pártpolitikai vitákban, ügyekben nem vesz részt.
- c) Az IKV Zrt. munkatársai, az Igazgatóságának és a Felügyelőbizottságának tagjai munkájuk során kötelesek ügyelni arra, hogy személyükkel kapcsolatosan az összeférhetlenség gyanúja ne merülhessen fel.

3. Ellenszolgáltatás, díjazás ellenében végzett munkavégzés

- a) Előfordulhatnak olyan esetek, amikor az IKV Zrt. munkatársai, az Igazgatóságának és a Felügyelőbizottságának tagjai más szervezetek számára - díjazás ellenében - munkát végeznek. Amennyiben a munka az IKV Zrt.-hez kapcsolható, vagy a munkaadó, a megbízó az IKV Zrt. partnere vagy ügyfele, a munkatárs azt csak felettesének (az elnök-vezérigazgató esetében ez a Felügyelőbizottság elnöke) előzetes írásbeli engedélyével vállalhatja el. Amennyiben a munka más szakterületet érint, illetve a munkaadó, a megbízó nem az IKV Zrt. partnere vagy ügyfele, úgy a munkatárs előzetes írásbeli bejelentése alapján a munkavégzés megengedett.
- b) Az Igazgatóság tagjai és a Felügyelőbizottság tagjai nem munkavállalói az IKV Zrt.-nek, munkájukat a honlapon is közzétett díjazás ellenében végzik. Megfelelően indokolható, munkájukkal összefüggő esetben költségtérítésre jogosultak, de munkájukért további anyagi ellenszolgáltatást nem kaphatnak.

4. Ajándékok, egyéb nem anyagi ellenszolgáltatások

- a) Az IKV Zrt. munkatársai, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagjai semmiféle ajándékot, vagy egyéb, nem anyagi ellenszolgáltatást nem fogadhatnak el olyan szervezettől vagy magánszemélytől, amelyek, vagy akik esetében felmerülhet az IKV Zrt. befolyásolásának érdeke vagy szándéka.

- b) Az IKV Zrt. munkatársai, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagjai a Zrt. képviselőjeként 10.000 forint értékhatár felett semmiféle ajándékot, vagy egyéb, nem anyagi ellenszolgáltatást nem fogadhatnak el, még abban az esetben sem, ha az IKV Zrt. befolyásolásának érdeke vagy szándéka nem is mutatható ki, illetve nem is feltételezhető.

5. Az összeférhetlenség kezelése

- a) Az IKV Zrt. munkatársai, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagjai munkájuk során kiemelten kötelesek ügyelni arra, hogy személyükkel kapcsolatosan az összeférhetlenség gyanúja se merülhessen fel, így kötelesek nyilatkozni azokról a pénzügyi és egyéb jellegű érdekeltségeikről, amelyek kapcsán potenciálisan felmerülhet az összeférhetlenség kérdése. A nyilatkozatok a nyilvánosság számára hozzáférhetőek.
- b) Amennyiben az IKV Zrt. olyan szervezettel kerül munkakapcsolatba, amelynek valamely Igazgatósági vagy Felügyelőbizottsági tag vagy annak közeli hozzátartozója a tulajdonosa, tagja, munkavállalója, a fenti kapcsolatot az érintett Igazgatósági, Felügyelőbizottsági tagnak azonnal jeleznie kell. A két szervezet közötti bármiféle szerződésről, munkakapcsolatról való döntésben az érintett Igazgatósági, Felügyelőbizottsági tag nem vehet részt, a szervezet számára az adott ügyvel kapcsolatos információt nem adhat ki, annak előnyt nem biztosíthat.
- c) Az IKV Zrt. munkatársainak, az Igazgatóság, a Felügyelőbizottság tagjainak azonnal jelezniük kell a potenciális összeférhetlenségi ügyeket, helyzeteket a Felügyelőbizottság elnöke és az elnök-vezérigazgató felé.
- d) Az összeférhetlenségi ügyeket az IKV Zrt. Felügyelőbizottsága bírálja el.
- e) A vizsgálat eredménye többféle lehet:
- a Felügyelőbizottság dönthet úgy, hogy az adott ügy nem tartozik az összeférhetlenség kategóriájába,
 - felszólíthatja az érintett munkatársat, az Igazgatósági, a Felügyelőbizottsági tagot, hogy hagyja abba az adott tevékenységet,
 - vagy – a Felügyelőbizottság tagja esetében – kizárhatja a döntéshozatalból az érintett személyt.
- Amennyiben az érintett Felügyelőbizottsági tag a Felügyelőbizottság által adott határidőn belül nem számolja fel az összeférhetlenséget jelentő tevékenységet vagy helyzetet, úgy a Felügyelőbizottság - többségi döntéssel - kezdeményezheti az adott tag Felügyelőbizottságból való visszahívását.
- f) Az IKV Zrt. elnök-vezérigazgatója felelős azért, hogy az IKV Zrt. munkatársai, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagjai és a szervezettel kapcsolatban lévő magánszemélyek, szervezetek tisztában legyenek az összeférhetlenségi szabályokkal.

6. Információk kezelése

Az IKV Zrt. munkatársai, az Igazgatóság és a Felügyelőbizottság tagjai a szervezet működése során tudomásukra jutott információkat kötelesek bizalmasan kezelni, azokat más szervezet javára vagy sérelmére, illetve saját érdekükben fel nem használhatják.

Az információk kezelése során kötelesek figyelemmel lenni az európai általános adatvédelmi rendelet (GDPR) vonatkozó rendelkezéseire is.

7. Nyilvánosság

- a) Az IKV Zrt. tevékenységének része a nyilvánosság.
- b) A nyilvánosság megfelelő biztosítása érdekében az IKV Zrt. a honlapján külön menüpontban megjelenteti a Társaságra vonatkozó közérdekű közleményeket.
- c) Az IKV Zrt. nevében írásbeli állásfoglalást, sajtóközleményt a szervezet elnök-vezérigazgatója, illetve az általa erre felhatalmazott személy adhat ki.
- d) Az IKV Zrt-t a hivatalos eseményeken az elnök-vezérigazgató, illetve az általa megbízott személy képviselheti.

8. Partnerszervezetek

- a) Az IKV Zrt. nagy hangsúlyt fektet arra, hogy csak olyan partnerszervezetekkel lépjen kapcsolatba, amely szervezetek számára legalább annyira fontos értéket képvisel a törvényesség, az átláthatóság, a függetlenség és a szakmaiság, mint az IKV Zrt. számára.
- b) Az IKV Zrt. - a fenti értékekre figyelemmel - csak olyan szervezetekkel lép partneri kapcsolatba, amelyek vállalják, hogy
 - elutasítják a korrupció minden formáját, úgy saját cégüknél, mint üzleti partnereiknél,
 - a cégüknél tudomásukra jutott korrupciós kísérleteket nem tolerálják,
 - rendelkeznek belső korrupció ellenes szabályzattal vagy azt tervezik kidolgozni,
 - a cég kijelöli azt a vezetőjét, aki az IKV Zrt-vel kapcsolatot tart, az ügyekben egyeztet, intézkedik,
 - társadalmi és politikai szervezeteknek nyújtott támogatásaikat honlapjukon nyilvánossá teszik.
- c) Amennyiben a partnerszervezet korrupciós gyanúba keveredik, vagy fölmerül a gyanú, hogy vét a felek közötti megállapodás ellen, úgy az IKV Zrt. maximum 2 évre felfüggesztheti a partnerségi megállapodást. Az IKV Zrt. ezen határidő után dönt arról, hogy az adott szervezetet véglegesen kizárja-e partnerei közül, vagy sem. A döntésről és annak indoklásáról az IKV Zrt. a honlapján beszámol.

Szeged, 2019. november 26.

IKV ZRT.
IKV INGATLANKEZELŐ ÉS
VAGYONGAZDÁLKODÓ ZRT.
6722 Szeged, Dáni u. 14-16. sz.
(1)

Kardos Kálmán
elnök-vezérigazgató

Dr. Szilósy Anita
jogi igazgató

3